



L'inventaire familial



Gestion
de patrimoine

Table des matières

Introduction	1
Renseignements personnels	2
Conseillers professionnels	3
Renseignements bancaires	4
Renseignements sur le crédit	5
Renseignements sur les placements	7
Biens personnels	9
Biens immobiliers et régimes de retraite	11
Placements commerciaux	12
Sommes qui me sont dues	13
Assurance vie	14
Autres assurances	15
Emplacement d'autres documents importants	18
Arrangements funéraires et testament	19
Arrangements funéraires et testament de votre conjoint ou partenaire	20
Procuration	21
Notes	22



Introduction

Si vous avez des questions à propos de ce document, veuillez communiquer avec votre conseiller RBC.

Le guide L'inventaire familial a été conçu pour vous aider à établir une liste complète de toutes les données pertinentes que vous devez réunir sur la situation financière actuelle de votre famille :

- Renseignements personnels
- Conseillers professionnels
- Services bancaires
- Placements
- Actifs
- Retraite
- Assurance

Il vous sera fort utile lorsque vous créez et mettez à jour votre plan financier. Il vous permettra de prendre du recul pour regarder l'ensemble de votre situation financière et de vous assurer que vous avez tenu compte de tous les aspects de vos affaires financières.

Remplir ce guide constitue également la première étape de l'élaboration de votre plan successoral. Vous vous assurerez ainsi d'avoir tenu compte de tous les éléments d'actif et des besoins de vos bénéficiaires. Un inventaire dûment rempli et à jour fournira des renseignements inestimables à vos héritiers, liquidateurs testamentaires, fiduciaires et conseillers au moment du règlement de votre succession.

Vous devriez le mettre à jour chaque fois qu'il y aura un important changement dans votre situation financière familiale. En raison des nombreux détails et renseignements personnels, assurez-vous de conserver l'information de façon sécuritaire, par exemple en ajoutant un mot de passe à votre version électronique et en rangeant tous les exemplaires imprimés dans votre coffre.

2 > RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Date d'établissement :	Date de la plus récente mise à jour :
Votre nom :	Date de naissance :
NAS :	Lieu de naissance :
Adresse :	Téléphone :
Nom de votre conjoint ou partenaire :	Date de naissance :
NAS :	Lieu de naissance :
Adresse :	Téléphone :
Personnes à charge	
Nom :	Date de naissance :
Lien* :	Lieu de naissance :
NAS :	Téléphone :
Adresse :	
Nom :	Date de naissance :
Lien* :	Lieu de naissance :
NAS :	Téléphone :
Adresse :	
Nom :	Date de naissance :
Lien* :	Lieu de naissance :
NAS :	Téléphone :
Adresse :	
Nom :	Date de naissance :
Lien* :	Lieu de naissance :
NAS :	Téléphone :
Adresse :	

* Par exemple, fils, fille, petit-fils, petite-fille, nièce, neveu.

3 › CONSEILLERS PROFESSIONNELS

Comptable		
Nom :		Cabinet :
Adresse :		
Téléphone :	Télécopieur :	Courriel :

Avocat/notaire		
Nom :		Cabinet :
Adresse :		
Téléphone :	Télécopieur :	Courriel :

Professionnel en placements		
Nom :		Société :
Adresse :		
Téléphone :	Télécopieur :	Courriel :

Représentant bancaire		
Nom :		Société :
Adresse :		
Téléphone :	Télécopieur :	Courriel :

Société de fiducie		
Nom :		Société :
Adresse :		
Téléphone :	Télécopieur :	Courriel :

Autre		
Nom :		Société :
Adresse :		
Téléphone :	Télécopieur :	Courriel :

4 > RENSEIGNEMENTS BANCAIRES

Comptes	
1. Nom de l'institution financière :	Personne-ressource :
Adresse :	
Téléphone :	Solde : \$
Numéro de compte :	Type de compte* :
2. Nom de l'institution financière :	Personne-ressource :
Adresse :	
Téléphone :	Solde : \$
Numéro de compte :	Type de compte* :
3. Nom de l'institution financière :	Personne-ressource :
Adresse :	
Téléphone :	Solde : \$
Numéro de compte :	Type de compte* :
4. Nom de l'institution financière :	Personne-ressource :
Adresse :	
Téléphone :	Solde : \$
Numéro de compte :	Type de compte* :
Cartes de guichet automatique bancaire	
1. Émetteur :	Numéro de carte :
2. Émetteur :	Numéro de carte :
3. Émetteur :	Numéro de carte :

* Inclure tous les comptes bancaires — p. ex., chèques, épargne.

5 › RENSEIGNEMENTS SUR LE CRÉDIT

Comptes de prêt		
1. Nom de l'institution financière :		Personne-ressource :
Adresse :		
Téléphone :		Solde : \$
Numéro de compte et type de prêt* :		Montant du prêt : \$
2. Nom de l'institution financière :		Personne-ressource :
Adresse :		
Téléphone :		Solde : \$
Numéro de compte et type de prêt* :		Montant du prêt : \$
3. Nom de l'institution financière :		Personne-ressource :
Adresse :		
Téléphone :		Solde : \$
Numéro de compte et type de prêt* :		Montant du prêt : \$
4. Nom de l'institution financière :		Personne-ressource :
Adresse :		
Téléphone :		Solde : \$
Numéro de compte et type de prêt* :		Montant du prêt : \$
5. Nom de l'institution financière :		Personne-ressource :
Adresse :		
Téléphone :		Solde : \$
Numéro de compte et type de prêt* :		Montant du prêt : \$

* Inclure toutes les dettes bancaires — p. ex., hypothèque, marge de crédit, prêts à demande.

RENSEIGNEMENTS SUR LE CRÉDIT *suite*

Cartes de crédit et autres**		
1. Émetteur :	Numéro de carte :	
Date d'expiration :	Limite de crédit :	\$
2. Émetteur :	Numéro de carte :	
Date d'expiration :	Limite de crédit :	\$
3. Émetteur :	Numéro de carte :	
Date d'expiration :	Limite de crédit :	\$
4. Émetteur :	Numéro de carte :	
Date d'expiration :	Limite de crédit :	\$
5. Émetteur :	Numéro de carte :	
Date d'expiration :	Limite de crédit :	\$
6. Émetteur :	Numéro de carte :	
Date d'expiration :	Limite de crédit :	\$
7. Émetteur :	Numéro de carte :	
Date d'expiration :	Limite de crédit :	\$
8. Émetteur :	Numéro de carte :	
Date d'expiration :	Limite de crédit :	\$
9. Émetteur :	Numéro de carte :	
Date d'expiration :	Limite de crédit :	\$
10. Émetteur :	Numéro de carte :	
Date d'expiration :	Limite de crédit :	\$

** p. ex. inclure les cartes d'essence, les cartes des grands magasins et les cartes de points

6 > RENSEIGNEMENTS SUR LES PLACEMENTS

1. Société :	
Type de compte* :	Numéro de compte :
Type de propriété** :	Valeur : \$
2. Société :	
Type de compte* :	Numéro de compte :
Type de propriété** :	Valeur : \$
3. Société :	
Type de compte* :	Numéro de compte :
Type de propriété** :	Valeur : \$
4. Société :	
Type de compte* :	Numéro de compte :
Type de propriété** :	Valeur : \$
5. Société :	
Type de compte* :	Numéro de compte :
Type de propriété** :	Valeur : \$
6. Société :	
Type de compte* :	Numéro de compte :
Type de propriété** :	Valeur : \$
7. Société :	
Type de compte* :	Numéro de compte :
Type de propriété** :	Valeur : \$

* Inclure les comptes au comptant, comptes sur marge, CELI, REER, FERR, CRI, REER immobilisés, FRV, FRRRI, FERR prescrits, REEE, REEI, rentes, etc.

** Dans le cas d'un compte au comptant ou d'un compte sur marge, indiquez s'il s'agit d'un compte détenu par un titulaire unique, d'un compte détenu en copropriété avec droit de survie ou encore d'un compte détenu en copropriété sans droit de survie.

RENSEIGNEMENTS SUR LES PLACEMENTS *suite*

8. Société :	
Type de compte* :	Numéro de compte :
Type de propriété** :	Valeur : \$
9. Société :	
Type de compte* :	Numéro de compte :
Type de propriété** :	Valeur : \$
10. Société :	
Type de compte* :	Numéro de compte :
Type de propriété** :	Valeur : \$
11. Société :	
Type de compte* :	Numéro de compte :
Type de propriété** :	Valeur : \$
12. Société :	
Type de compte* :	Numéro de compte :
Type de propriété** :	Valeur : \$
13. Société :	
Type de compte* :	Numéro de compte :
Type de propriété** :	Valeur : \$
14. Société :	
Type de compte* :	Numéro de compte :
Type de propriété** :	Valeur : \$

* Inclure les comptes au comptant, comptes sur marge, CELI, REER, FERR, CRI, REER immobilisés, FRV, FRRRI, FERR prescrits, REEE, REEI, rentes, etc.

** Dans le cas d'un compte au comptant ou d'un compte sur marge, indiquez s'il s'agit d'un compte détenu par un titulaire unique, d'un compte détenu en copropriété avec droit de survie ou encore d'un compte détenu en copropriété sans droit de survie.

7 > BIENS PERSONNELS

Biens (p. ex., véhicules, bijoux, œuvres d'art)		
Description	Emplacement	Valeur
1.		\$
2.		\$
3.		\$
4.		\$
5.		\$
6.		\$
7.		\$
8.		\$
9.		\$
10.		\$
11.		\$
12.		\$
13.		\$
14.		\$
15.		\$
16.		\$
17.		\$
18.		\$
19.		\$
20.		\$
21.		\$
22.		\$

BIENS PERSONNELS *suite*

Biens (p. ex., véhicules, bijoux, œuvres d'art)		
Description	Emplacement	Valeur
23.		\$
24.		\$
25.		\$
26.		\$
27.		\$
28.		\$
29.		\$
30.		\$
31.		\$
32.		\$
33.		\$
34.		\$
35.		\$
36.		\$
37.		\$
38.		\$
39.		\$
40.		\$
41.		\$
42.		\$
43.		\$

8 > BIENS IMMOBILIERS ET RÉGIMES DE RETRAITE

Immobilier	
Adresse de la résidence principale :	
Titre détenu par :	Hypothèque détenue par :
Date d'achat :	Emplacement de l'acte :
Prix d'achat : \$	Valeur marchande actuelle : \$

1. Adresse d'une autre propriété :	
Titre détenu par :	Hypothèque détenue par :
Date d'achat :	Emplacement de l'acte :
Prix d'achat : \$	Valeur marchande actuelle : \$

2. Adresse d'une autre propriété :	
Titre détenu par :	Hypothèque détenue par :
Date d'achat :	Emplacement de l'acte :
Prix d'achat : \$	Valeur marchande actuelle : \$

Régimes de retraite	
1. Dénomination sociale :	
Personne-ressource de l'entreprise :	
Téléphone :	Type de régime* et valeur :
Emplacement des documents :	
2. Dénomination sociale :	
Personne-ressource de l'entreprise :	
Téléphone :	Type de régime* et valeur :
Emplacement des documents :	

* Régime à prestations déterminées ou régime à cotisations déterminées, régime de participation différée aux bénéfices (RPDB) ou régime enregistré d'épargne-retraite (REER) collectif.

9 > PLACEMENTS COMMERCIAUX

Entreprises

1. Dénomination commerciale :

Type* :

Pourcentage de la participation détenue :

Emplacement des documents :

Conseiller juridique :

Comptable :

2. Dénomination commerciale :

Type* :

Pourcentage de la participation détenue :

Emplacement des documents :

Conseiller juridique :

Comptable :

3. Dénomination commerciale :

Type* :

Pourcentage de la participation détenue :

Emplacement des documents :

Conseiller juridique :

Comptable :

4. Dénomination commerciale :

Type* :

Pourcentage de la participation détenue :

Emplacement des documents :

Conseiller juridique :

Comptable :

* Entreprise individuelle, société de personnes, société, etc.

10 › SOMMES QUI ME SONT DUES

1. Nom :	Téléphone :
Adresse :	
Somme due :	\$ Emplacement du document de prêt :
2. Nom :	Téléphone :
Adresse :	
Somme due :	\$ Emplacement du document de prêt :
3. Nom :	Téléphone :
Adresse :	
Somme due :	\$ Emplacement du document de prêt :
4. Nom :	Téléphone :
Adresse :	
Somme due :	\$ Emplacement du document de prêt :
5. Nom :	Téléphone :
Adresse :	
Somme due :	\$ Emplacement du document de prêt :
6. Nom :	Téléphone :
Adresse :	
Somme due :	\$ Emplacement du document de prêt :
7. Nom :	Téléphone :
Adresse :	
Somme due :	\$ Emplacement du document de prêt :

Nota : Inclure les prêts à taux prescrit au conjoint ou à la fiducie familiale, les prêts à votre société et autres prêts personnels.

11 > ASSURANCE VIE

Couverture individuelle				
1. Émetteur :		Assuré :		
Nom de l'agent :		Téléphone :		
Type d'assurance* :		Numéro de la police :		
Capital assuré :	\$	Valeur de rachat :	\$	Capital-décès :
Emplacement du contrat :				
2. Émetteur :		Assuré :		
Nom de l'agent :		Téléphone :		
Type d'assurance* :		Numéro de la police :		
Capital assuré :	\$	Valeur de rachat :	\$	Capital-décès :
Emplacement du contrat :				

Assurance collective				
1. Émetteur :		Assuré :		
Nom de l'agent :		Téléphone :		
Type d'assurance* :		Numéro de la police :		
Capital assuré :	\$	Valeur de rachat :	\$	Capital-décès :
Emplacement du contrat :				
2. Émetteur :		Assuré :		
Nom de l'agent :		Téléphone :		
Type d'assurance* :		Numéro de la police :		
Capital assuré :	\$	Valeur de rachat :	\$	Capital-décès :
Emplacement du contrat :				

* Précisez s'il s'agit d'une assurance permanente ou temporaire.

12 › AUTRES ASSURANCES

Numéro de la carte d'assurance maladie :	Emplacement de la carte :
Autres assurances vie (p. ex. : assurance voyage, cartes de crédit, etc.)	
1. Émetteur :	Assuré :
Type d'assurance :	Numéro de la police :
Capital-décès :	Emplacement du contrat :
2. Émetteur :	Assuré :
Type d'assurance :	Numéro de la police :
Capital-décès :	Emplacement du contrat :
Assurance maladie collective	
1. Compagnie d'assurance :	
Nom de la personne-ressource :	Téléphone :
Groupe :	Garantie :
2. Compagnie d'assurance :	
Nom de la personne-ressource :	Téléphone :
Groupe :	Garantie :

Assurance invalidité privée			
1. Compagnie d'assurance :			
Nom de la personne-ressource :		Téléphone :	
Type de couverture/personne assurée :		Numéro de la police :	
Garantie :	\$	Prime annuelle :	\$
		Période d'indemnisation :	
2. Compagnie d'assurance :			
Nom de la personne-ressource :		Téléphone :	
Type de couverture/personne assurée :		Numéro de la police :	
Garantie :	\$	Prime annuelle :	\$
		Période d'indemnisation :	
Assurance maladies graves et assurance invalidité			
2. Compagnie d'assurance :			
Nom de la personne-ressource :		Téléphone :	
Type de couverture/personne assurée :		Numéro de la police :	
Garantie :	\$	Prime annuelle :	\$
		Période d'indemnisation :	
Assurance de biens (habitation, automobile, autre)			
1. Description du bien :			
Compagnie d'assurance :			
Nom de la personne-ressource :		Téléphone :	
Numéro de la police :		Emplacement du contrat :	
2. Description du bien :			
Compagnie d'assurance :			
Nom de la personne-ressource :		Téléphone :	
Numéro de la police :		Emplacement du contrat :	

AUTRES ASSURANCES *suite*

3. Description du bien :	
Compagnie d'assurance :	
Nom de la personne-ressource :	Téléphone :
Numéro de la police :	Emplacement du contrat :

Autre couverture (p. ex., hypothèque, cartes de crédit, etc.)

1. Compagnie d'assurance :	
Garantie :	Numéro de la police :
Garantie : \$	Emplacement du contrat :
2. Compagnie d'assurance :	
Garantie :	Numéro de la police :
Garantie : \$	Emplacement du contrat :
3. Compagnie d'assurance :	
Garantie :	Numéro de la police :
Garantie : \$	Emplacement du contrat :
4. Compagnie d'assurance :	
Garantie :	Numéro de la police :
Garantie : \$	Emplacement du contrat :
5. Compagnie d'assurance :	
Garantie :	Numéro de la police :
Garantie : \$	Emplacement du contrat :
6. Compagnie d'assurance :	
Garantie :	Numéro de la police :
Garantie : \$	Emplacement du contrat :

13 › EMBLACEMENT D'AUTRES DOCUMENTS IMPORTANTS

Votre extrait d'acte de naissance :

Votre numéro d'assurance sociale (NAS) :

Extrait d'acte de naissance de votre conjoint ou partenaire :

Numéro d'assurance sociale (NAS) de votre conjoint ou partenaire :

Extraits d'acte de naissance de vos enfants :

Certificat de mariage :

Dossiers médicaux :

Nom du médecin :

Téléphone :

Nom du médecin :

Téléphone :

Passeports et documents de citoyenneté :

Déclarations de revenus :

Documents de garde/d'adoption :

Documents d'entente pré-nuptiale/de cohabitation :

Documents de séparation/de divorce :

Permis de conduire :

Cartes de guichet automatique bancaire :

Documents sur les régimes de retraite :

Cartes de crédit et autres :

Certificats d'actions :

Services publics :

Autre :

14 > ARRANGEMENTS FUNÉRAIRES ET TESTAMENT

Préarrangements funéraires

Salon funéraire :	
Nom de la personne-ressource :	Téléphone :
Détails :	
Concession au cimetière :	
Emplacement de la concession :	Emplacement de l'acte :

Votre testament

Date du dernier testament/codicille :	Emplacement du testament :
Avocat/notaire :	Téléphone :
Adresse :	
Liquidateur(s)/fiduciaire(s) :	Téléphone :
Adresse :	

Contacts en cas d'urgence

Nom :	Téléphone :
Adresse :	
Nom :	Téléphone :
Adresse :	
Nom :	Téléphone :
Adresse :	
Nom :	Téléphone :
Adresse :	
Notes :	

15 > ARRANGEMENTS FUNÉRAIRES ET TESTAMENT DE VOTRE CONJOINT OU PARTENAIRE

Préarrangements funéraires de votre conjoint ou partenaire	
Salon funéraire :	
Nom de la personne-ressource :	Téléphone :
Détails :	
Concession au cimetière :	
Emplacement de la concession :	Emplacement de l'acte :

Testament de votre conjoint ou partenaire	
Date du dernier testament/codicille :	Emplacement du testament :
Avocat/notaire :	Téléphone :
Adresse :	
Liquidateur(s)/fiduciaire(s) :	Téléphone :
Adresse :	

Contacts en cas d'urgence	
Nom :	Téléphone :
Adresse :	
Nom :	Téléphone :
Adresse :	
Nom :	Téléphone :
Adresse :	
Nom :	Téléphone :
Adresse :	
Notes :	

16 › PROCURATION

Procuration	
Emplacement :	Type :
Pouvoirs donnés à :	Téléphone :
Adresse :	
Avocat :	Téléphone :
Adresse :	

Procuration de votre conjoint ou partenaire	
Emplacement :	Type :
Pouvoirs donnés à :	Téléphone :
Adresse :	
Avocat :	Téléphone :
Adresse :	

17 › NOTES

Notes

Veillez mentionner toute autre information pertinente : p. ex., identifiants d'utilisateur et mots de passe importants (c.-à-d. pour Facebook, LinkedIn et autres sites Web), pension alimentaire, toute autre dette en cours, fiducies, etc.

Notes

Veillez mentionner toute autre information pertinente : p. ex., identifiants d'utilisateur et mots de passe importants (c.-à-d. pour Facebook, LinkedIn et autres sites Web), pension alimentaire, toute autre dette en cours, fiducies, etc.

RBC Gestion de patrimoine

RBC Gestion de patrimoine® offre des services complets conçus pour tenir compte des multiples facettes de vos besoins financiers, vous simplifier la vie et vous permettre de vous consacrer à vos autres priorités, tout en ayant l'assurance que vos objectifs seront atteints.

Que vous ayez besoin d'aide en vue de gérer votre patrimoine familial, d'optimiser les placements de votre entreprise ou d'obtenir la gérance d'actifs sans but lucratif, RBC Gestion de patrimoine vous offre des solutions appropriées en matière de planification financière, de banque privée, de gestion des placements ainsi que de successions et de fiducies.

Les services de RBC Gestion de patrimoine sont adaptés à votre situation par votre conseiller RBC® et répondent à vos besoins particuliers actuels et futurs. Soutenu par une équipe de spécialistes, votre conseiller RBC vous aidera à combler les besoins de gestion de patrimoine associés à chaque étape de votre vie :

- l'accumulation et la gestion de vos actifs
- la protection de votre patrimoine au moyen de la gestion du risque

- la gestion des affaires d'une personne chère
- la conversion de votre patrimoine en source de revenu
- le transfert de patrimoine à vos héritiers
- la création d'un legs durable

Publications de RBC Gestion de patrimoine

Pour vous aider à comprendre les options qui s'offrent à vous et à prendre des décisions éclairées, RBC publie un grand éventail de documents financiers, fiscaux et successoraux, rédigés par des chefs de file de la gestion de patrimoine pour les Canadiens fortunés.

Pour de plus amples renseignements sur d'autres publications de RBC Gestion de patrimoine, veuillez communiquer avec votre conseiller RBC

Pour obtenir de plus amples renseignements sur nos services de gestion de patrimoine, veuillez faire ce qui suit :

- vous adresser à un conseiller RBC ;
- consulter notre site Web : www.rbcgestiondepatrioine.com/canada.html



Gestion
de patrimoine

Ce document a été préparé pour les sociétés membres de RBC Gestion de patrimoine, RBC Dominion valeurs mobilières Inc. (RBC DVM)*, RBC Phillips, Hager & North Services-conseils en placements inc. (RBC PH&N SCP), RBC Gestion mondiale d'actifs Inc. (RBC GMA), la Société Trust Royal du Canada et la Compagnie Trust Royal (collectivement, les « sociétés ») ainsi que leurs sociétés affiliées, RBC Placements en Direct Inc. (RBCPD)*, Services financiers RBC Gestion de patrimoine inc. (SF RBC GP) et Fonds d'investissement Royal Inc. (FIRI). Chacune des sociétés, FIRI, SF RBC GP, RBCPD et la Banque Royale du Canada sont des entités juridiques distinctes et affiliées. * Membre-Fonds canadien de protection des épargnants.

Par « conseiller RBC », on entend les banquiers privés employés par la Banque Royale du Canada, les représentants inscrits de FIRI, les représentants-conseils employés par RBC PH&N SCP, les premiers conseillers en services fiduciaires et les chargés de comptes employés par la Compagnie Trust Royal ou la Société Trust Royal du Canada ou les conseillers en placement employés par RBC DVM.

Au Québec, les services de planification financière sont fournis par FIRI ou par SF RBC GP, qui sont inscrits au Québec en tant que cabinets de services financiers. Ailleurs au Canada, les services de planification financière sont offerts par l'entremise de FIRI, de la Société Trust Royal du Canada, de la Compagnie Trust Royal ou de RBC DVM.

Les services successoraux et fiduciaires sont fournis par la Société Trust Royal du Canada et la Compagnie Trust Royal. Si un produit ou un service particulier n'est pas offert par l'une des sociétés ou par FIRI, les clients peuvent demander qu'un autre partenaire RBC leur soit recommandé.

Les produits d'assurance sont offerts par l'intermédiaire de SF RBC GP, filiale de RBC DVM. Lorsqu'ils offrent ou vendent des produits d'assurance vie dans toutes les provinces sauf le Québec, les conseillers en placement agissent à titre de représentants en assurance de SF RBC GP. Au Québec, les conseillers en placement agissent à titre de conseillers en sécurité financière de SF RBC GP.

Les stratégies, les conseils et les données techniques contenus dans cette publication sont fournis à nos clients à titre indicatif. Ils sont fondés sur des données jugées exactes et complètes, mais nous ne pouvons en garantir l'exactitude ni l'intégralité. Le présent document ne donne pas de conseils fiscaux ou juridiques, et ne doit pas être interprété comme tel. Les lecteurs sont invités à consulter un conseiller juridique ou fiscal qualifié ou un autre conseiller professionnel lorsqu'ils prévoient mettre en oeuvre une stratégie. Ainsi, leur situation particulière sera prise en considération comme il se doit et les décisions prises seront fondées sur la plus récente information qui soit. Les taux d'intérêt, l'évolution du marché, le régime fiscal et divers autres facteurs touchant les placements sont susceptibles de changer.

Ces renseignements ne constituent pas des conseils de placement ; ils ne doivent servir qu'à des fins de discussion avec votre conseiller RBC. Les sociétés, FIRI, SF RBC GP, RBCPD, la Banque Royale du Canada, leurs sociétés affiliées et toute autre personne n'acceptent aucune responsabilité pour toute perte directe ou indirecte découlant de toute utilisation de ce rapport ou des données qui y sont contenues.